

DIRECTRICE/DIRECTEUR DE LA BIBLIOTHÈQUE DE LA CASA DE VELÁZQUEZ

Un emploi de directrice ou de directeur, Responsable de la bibliothèque de la Casa de Velázquez est vacant à compter du 1er septembre 2026.

DESCRIPTIF DE LA STRUCTURE

La Casa de Velázquez est l'une des cinq écoles qui composent le Réseau des écoles françaises à l'étranger (ResEFE). Implantée à Madrid et relevant du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Espace (MESRE), la Casa de Velázquez a le statut d'Établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel (EPSCP). Depuis sa création, la Casa de Velázquez a développé ses activités autour d'un modèle unique, en soutenant à la fois la création artistique contemporaine et la recherche scientifique dans le domaine des sciences humaines et sociales.

Elle mène à bien cette double mission grâce à l'action conjointe et coordonnée de ses deux composantes : [l'École des hautes études hispaniques et ibériques – EHEHI \(section scientifique\)](#) [l'Académie de France à Madrid \(section artistique\)](#). Une équipe pluridisciplinaire, composée d'une quarantaine de professionnels, travaille au quotidien au service de la recherche et de la création.

DESCRIPTIF DE LA BIBLIOTHÈQUE

La bibliothèque de la Casa de Velázquez est une bibliothèque de recherche spécialisée dans les mondes ibériques. Labellisée CollEx-Persée, elle possède près de 160 000 volumes et 1 800 titres de périodiques dont 460 vivants. Elle entretient une politique d'échanges avec 266 partenaires institutionnels principalement espagnols et français. Bibliothèque à vocation patrimoniale, elle est aussi un carrefour des échanges entre la recherche scientifique et la création artistique soutenues par l'établissement.

DESCRIPTIF DU POSTE

Placé-e sous l'autorité de la Directrice de l'Établissement et membre de l'équipe de Direction, le ou la responsable de la bibliothèque pilote la bibliothèque et les archives de la Casa de Velázquez et organise leur fonctionnement.

ACTIVITÉS PRINCIPALES

- Déterminer, en lien avec la Directrice et dans le cadre de la politique d'Établissement, les orientations stratégiques de la bibliothèque ;
- Présenter les projets documentaires en Conseils scientifique et/ou artistique, en commission de bibliothèque ;
- Encadrer et animer l'équipe de la bibliothèque et des archives (7 agents). Définir et proposer des actions de formation continue ;
- Définir et mettre en œuvre la politique de constitution, d'accroissement, de conservation et de valorisation des collections ;
- Définir et mettre en œuvre la stratégie pour le développement des publics, la médiation et l'action culturelles ;
- Participer activement aux réseaux documentaires nationaux, spécialisés, et internationaux ;
- S'impliquer dans les projets mutualisés du réseau des bibliothèques des EFE ;
- Superviser les travaux de l'archiviste et assurer la liaison avec la mission Archives du MESRE au titre du Contrôle scientifique et technique ;

- Piloter la communication externe et interne du service, en lien avec le service communication ;
- Élaborer le budget de la bibliothèque et en assurer l'exécution dans le cadre du dialogue de gestion mené avec la Responsable des services administratifs ;
- Évaluer l'activité : statistiques, rapports ;
- Participer à l'accueil des publics en semaine et le samedi matin.

Responsabilités transversales : référent science ouverte et référent laïcité

PROFIL

- Solide expérience de direction de bibliothèque ;
- Expérience confirmée en gestion de projet ;
- Sens développé des relations publiques et humaines dans un contexte interculturel ;
- Talent affirmé de management d'équipe ;
- Capacité d'anticipation, d'innovation, de proposition et de décision ;
- Maîtrise indispensable, aussi bien à l'oral qu'à l'écrit, du français et de l'espagnol ;
- Une expérience significative en gestion de projet d'informatique documentaire et une bonne connaissance des formats de données seraient un atout dans le contexte de déploiement projet Orion piloté par l'ABES.

CONDITIONS PARTICULIÈRES D'EXERCICE

Conformément au décret n° 2011-164 du 10 février 2011 modifié par le décret n° 2021-146 du 10 février 2021 relatif aux écoles françaises à l'étranger, le responsable de la bibliothèque à la Casa de Velázquez est nommé par la Directrice de l'établissement, après avis du Conseil scientifique, pour une durée de quatre ans, renouvelable une fois.

La rémunération est régie par le décret n° 67-290 du 28 mars 1967 fixant les modalités de calcul des émoluments des personnels de l'État et des établissements publics de l'État à caractère administratif en service à l'étranger.

Le poste est actuellement classé au groupe 13 des taux de l'indemnité de résidence à l'étranger des personnels de l'État et des établissements publics de l'État en service à l'étranger (arrêtés du 14 novembre 1969 et du 26 juillet 2011). Le groupe de résidence à l'étranger peut être modifié par arrêté ministériel.

CANDIDATURES ET CONTACTS

Les fonctions de responsable de la bibliothèque sont confiées à une personne appartenant aux personnels scientifiques des bibliothèques ou à un spécialiste que ses compétences recommandent particulièrement pour ces fonctions.

Le dossier de candidature devra être adressé à la Directrice de la Casa de Velázquez, par voie électronique à l'attention de Madame Christelle PELLIER, Responsable des services administratifs (christelle.pellier@casadevelazquez.org), **avant le 19 juin 2026** et comprendra les pièces suivantes :

- une lettre de motivation ;
- un curriculum vitae comportant notamment l'indication des études poursuivies, des diplômes obtenus, des publications ou travaux réalisés et le déroulement de carrière ;

Pour les candidats fonctionnaires :

- une copie de dernier arrêté de promotion d'échelon dans le corps d'origine ;
- un certificat administratif délivré par l'autorité hiérarchique indiquant la position administrative actuelle (catégorie, échelon).

CASA DE VELÁZQUEZ



Pour toute information administrative, s'adresser à Madame Christelle PELLIER, Responsable des services administratifs :

christelle.pellier@casadevelazquez.org

<https://www.casadevelazquez.org/es>

En conformité avec la loi n°2019-828 du 6 août 2019 relative à la transformation de la fonction publique, la Casa de Velázquez assure le strict respect de l'égalité professionnelle des femmes et des hommes dans ses procédures de recrutement, de déroulement de carrière et de formation, ainsi que la prévention des discriminations.

[Plan égalité](#)